

A Magyar Építész Kamara Főépítészeti Tagozata Ügyrendje

1. A Tagozat

1.1. megnevezése	Magyar Építész Kamara Főépítészeti Tagozat
1.2. levelezési címe	1088 Budapest, Ötpacsirta utca 2.
1.3. rendeltetése	Főépítészeti szakterületi érdekeltségbe tartozó kamarai tagok – jogi személyiséggel nem rendelkező – országos érdekképviselői szerve;

2. A Főépítészeti Tagozat működésének jogi alapja:

A tervező és szakértő mérnökök, valamint építészeti szakmai kamaráiról szóló, többször módosított 1996. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: **Kamtv.**), 2024. október 1-től a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény (**Méptv.**) továbbá a MÉK Alapszabálya (**továbbiakban: ASZ**).

3. A Főépítészeti Tagozat jogállása, felügyelete

A Tagozat tevékenységét a MÉK szervezetén belül, az ASZ-ben az önálló szakmai tagozatokra meghatározott jogkör szerint gyakorolja.

A Tagozat felügyeleti szerve a MÉK Felügyelő Bizottsága.

4. A Főépítészeti Tagozat céljai és feladatai

4.1. A főépítészeti tevékenységet folytató ill. folytatott tagok, jogi személyiséggel nem rendelkező országos érdekképviselői szerve.

4.2. A Főépítészeti tagozat a következő feladatokat látja el:

- 4.2.1. a főépítészeket érintő témaköröket illetően
 - a. felkérés esetén közreműködik a jogszabályok és hazai szabványok előkészítésében,
 - b. véleményezi az egyeztetési szakaszban lévő, előkészített jogszabályok tervezetét, továbbá
 - c. javaslatot tesz jogi szabályozásukra;
- 4.2.2. feladatát érintő kérdésekben önálló javaslatokat készít a MÉK Elnöksége számára, illetve véleményezi a MÉK Elnöksége elé kerülő, feladatát érintő más javaslatokat;
- 4.2.3. támogatja a főépítészeti tevékenységet gyakorló kamarai tagok hivatásgyakorlását, közreműködik a szakemberek felkészítését, gyakorlati képzését segítő folyamatokban;
- 4.2.4. közreműködik és segíti a MÉK törvényben meghatározott feladatainak ellátását a tagozatot érintő kérdésekben, különösen a felsőoktatási és továbbképzési tevékenységében,
- 4.2.5. előzetesen véleményezi a működését és feladatát érintő ASZ módosítást;
- 4.2.6. a hatáskörét érintő kérdésekben tevékenységét összehangolja a MÉK egyéb tagozataival,
- 4.2.7. ellátja a Tagozat tagjainak érdekképviselői az ASZ-ben meghatározott, a hatáskörét érintő ügyekben;
- 4.2.8. a főépítészek tevékenységének monitorozása, jelentéseik alapján kimutatások készítése

5. A Főépítészeti Tagozat tagjai

- 5.1. A tagozat tagja az a kamarai tag lehet, aki
- a jelentkezést megelőző 5 éven belüli intervallumban főépítészként dolgozott vagy a jelentkezéskor is főépítészként dolgozik és
 - főépítész vizsgával vagy mentesítéssel rendelkezik.
- 5.2. A tagozati tagságnak az 5.1. pont szerint megfelelő feltételek fennállásáról a **Tagozat Tagfelvételi Bizottsága** dönt, a kérelem benyújtását követő 30 napon belül.
- 5.3. A tagozati tagság megszűnik:
- a tag lemondásával,
 - a kamarai tagság megszűnése esetén,
 - ha utóbb bebizonyosodik, hogy a kérelmező a tagsági feltételek fennállását illetően a Bizottságot megtévesztette.

6. A Főépítészeti Tagozat szervezete és tisztségviselői

6.1. A Tagozati Gyűlés

A Tagozati Gyűlés a szakmai tagozat legfőbb szerve, amely a tagozat tagjaiból áll.

6.2. A tagozati gyűlés összehívása és lebonyolítása

- 6.2.1. A tagozati gyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni. A tagozati gyűlés ülésének időpontját a tagozat Vezetősége (továbbiakban: Vezetőség) határozza meg. A tagozati gyűlést a tagozat elnöke (a továbbiakban: Elnök) hívja össze. Az ülés helyét, idejét és napirendjét tartalmazó meghívót elektronikus formában (e-mail) kell a tagok számára megküldeni, az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően.
- 6.2.2. A tagozati gyűlés meghívóját a MÉK honlapján közzé kell tenni az ülés napját legalább **15 nappal** megelőzően, melléklete legalább:
- az elnöki beszámoló,
 - tisztújítás esetén a jelöltlista
 - ügyrend módosítás esetén annak javasolt szövegtervezete az indokolással, valamint a MÉK Felügyelő Bizottságának véleményét az ügyrend tervezetéről.
- 6.2.3. A Tagozati Gyűlést az Elnök **60 napon** belül össze kell, hogy hívja, ha a MÉK Felügyelő Bizottsága, vagy a Tagozat tagjainak legalább 10 %-a kezdeményezi.
- 6.2.4. A Tagozati Gyűlésre meg kell hívni szavazati joggal a Tagozat tagjait, valamint – tanácskozási joggal – MÉK Elnökét és a Felügyelő Bizottság Elnökét. A tanácskozási joggal meghívottakat megbízott elnökségi, ill. FEB tag helyettesítheti.
- 6.2.5. A Tagozati Gyűlés határozatképes, ha a tagozati tagok legalább 50%-a jelen van. Határozatképtelenség esetén az azonos napirenddel ugyanazon napon, vagy legfeljebb 60 napon belül ismételt összehívott Tagozati Gyűlés határozatképes
- 100 fő alatti tagozati létszám esetén a tagtisztújítás és egyéb személyi kérdés (választás-visszahívás) esetén, ha a tagok több mint 25 %-a jelen van,
 - 100 fő feletti tagozati létszám esetén a tagtisztújítás és egyéb személyi kérdés (választás-visszahívás) esetén, ha a tagok több mint 15 %-a jelen van,
 - egyéb esetben, ha a tagok több mint 10 %-a jelen van.
- 6.2.6. A választás és a meghozott határozat csak akkor érvényes, ha a szavazáskor a tagozati gyűlés határozatképes volt.
- 6.2.7. A gyűlést a Tagozati elnök nyitja meg és vezeti (levezető elnök). Választás esetén vagy ha a tagozati elnök nem kívánja vezetni a tagozati gyűlést, javaslatot tesz a levezető elnök személyére. A levezető elnök személyének, továbbá a jegyzőkönyvvezetőnek, személyi döntések esetében pedig a legalább 3 fős szavazatszámú bizottság tagjainak a megszavazása nyílt szavazással történik.
- 6.2.8. A napirendet nyílt szavazással kell megszavazni. Csak a megszavazott napirendi témákban hozható határozat.
- 6.2.9. A Tagozati Gyűlés a határozatait - az Ügyrendben meghatározott kivételekkel - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

6.2.10. A tagozati ügyrendet és annak módosításait nyílt szavazással, 2/3-os szótöbbséggel kell elfogadni.

6.2.11. A tagozati gyűlésekről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelybe bármely tag betekinhet. A jegyzőkönyv tartalmazza a tagozati gyűlés helyét, idejét, a jelenlévőket (jelenléti ív), a tagozati gyűlésen lezajlott legfontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodók számát. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök és a tagozati gyűlés által megválasztott két hitelesítő tag írja alá.

A jegyzőkönyv egy aláírt példányát a MÉK Titkárságának kell leadni. A **tagozati** gyűlés jegyzőkönyveinek, valamint a jelenléti íveknek a megőrzéséért a MÉK Titkársága felel.

6.2.12. A határozatok nyilvántartásáról a tagozati elnök gondoskodik.

6.3. A Tagozati Gyűlés feladata az ASZ 3.3.1. c) és 3.8.5. b) pontjának megfelelően:

6.3.1. a Tagozat illetékességébe tartozó kamarai feladatok megvitatása, ezen körben irányelvek meghatározása,

6.3.2. a tagozat elnökének és vezetősége munkájának értékelése,

6.3.3. a tagozat

a. elnökének,

b. a vezetőségnek (3 fő), a vezetőségi póttagoknak (2 fő),

c. a tagozati küldötteknek (2 vagy 4 fő) és pótküldötteknek (3 fő), továbbá

d. a tagfelvételi bizottság tagjainak (4 fő) és póttagjainak (2 fő)

megválasztása (4 éves időtartamra) és visszahívása.

6.3.4. a tagozati ügyrend elfogadása, amelyet az Elnök az elfogadást követő 3 napon belül megküld a MÉK Felügyelő Bizottságának, aki 30 napon belül kifogással élhet.

6.4. A Tagozat elnökének, vezetőségi tagjainak, küldötteinek, tagfelvételi bizottság tagjainak megválasztási és visszahívási szabályai

6.4.1. A tisztségviselők, küldöttek, tagfelvételi bizottsági tagok megválasztása, vagy visszahívása titkos szavazással történik, de titkos szavazást egyéb témákban is elrendelhet a Tagozati Gyűlés többségi szavazással.

6.4.2. A Tagozat tisztségviselőinek (elnök, vezetőségi tagok, póttagok) együttes megválasztásáról döntő Tisztújító Tagozati Gyűlés előtt legalább **40 nappal** a vezetőségnek Jelölő Bizottságot kell felállítania, amely személyi javaslatot tesz a tisztségviselőkre. A Jelölő Bizottságnak nem lehetnek tagjai az elnök és a vezetőségi tagok és póttagok.

6.4.3. Abban az esetben, ha csak tagozati elnök, vagy csak új vezetőség/vezetőségi tag megválasztása válik szükségessé, azt a következő Tagozati Gyűlésen kell megtenni, az előző pontban leírtak figyelembe vételével.

6.4.4. Tisztségviselőnek, küldöttnek és tagfelvételi bizottsági tagnak (és póttagoknak) csak aktív kamarai tagsággal rendelkező, fegyelmi eljárás, ill. büntetés alatt nem álló tagozati tag választható meg.

6.4.5. A jelöltek listájára fel kell venni azt a tagozati tagot, akit legalább 10 tagozati tag javasol.

6.4.6. A Tagozat tisztségviselőire, küldötteire és a tagfelvételi bizottság tagjaira a Tagozati Gyűlésen is tehetnek javaslatot a szavazati joggal rendelkezők. Jelölőlistára való felkerülésükről a Tagozati Gyűlés többségi nyílt szavazással dönt.

6.4.7. Csak az a személy kerülhet jelölőlistára, aki a jelölést előzetesen elfogadta, helyszíni jelölés esetén a helyszínen elfogadja.

6.4.8. A szavazás rendjét, szakaszolását, a jelöltek ismeretében a levezető elnök határozza meg. A titkos szavazás szavazólappal történik.

6.4.9. A tagozati tisztségviselők közül az elnök megválasztásához a jelenlévő szavazásra jogosultak többségének (50% + 1 fő) szavazata szükséges.

6.4.10. Amennyiben több jelölt közül egyik elnökjelölt sem kapta meg a szavazatok többségének (50%+1 fő) szavazatát, úgy azonnal újabb szavazást kell rendezni a két legtöbb szavazatot kapott jelölt közötti választási lehetőséggel.

6.4.11. Vezetőségi tagok, küldöttgyűlési küldöttek, valamint a tagfelvételi bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztása a szavazólistán elért szavazatszámából következő sorrend alapján történik.

6.4.12. Bármely tisztségre történő eredménytelen szavazás esetén azonnal további választási fordulót kell tartani.

6.4.13. A póttagok, illetve pótküldöttek a rájuk adott szavazatok számának sorrendjében válnak a jelöléskor meghatározott tisztség várományosaivá.

- 6.4.14. A póttagot, illetve pótküldöttet az Elnök írásban, megbízó levéllel hívja be a vezetőségi tagok, ill. a küldöttek közé. A pótküldött behívása esetén a küldött jogállásával rendelkezik.
- 6.4.15. A tisztségviselők és küldöttek visszahívását kezdeményezheti (írásban):
 - a. a tagozat tagjainak legalább 10 %-a,
 - b. a MÉK Felügyelő Bizottsága
 - c. küldött esetében a Vezetőség (kétharmados szavazati többséggel).
- 6.4.16. A tisztségviselők, küldöttek visszahívásáról titkos, többségi szavazással kell dönteni.

6.5. A Főépítészeti Tagozat Elnöke

- 6.5.1. A Tagozatot az Elnök képviseli. Feladata ellátása körében részére utasítást csak a Tagozati Gyűlés és a MÉK Küldöttgyűlése adhat. Tiszteletdíját a MÉK Küldöttgyűlése állapítja meg.
- 6.5.2. Az Elnököt akadályoztatása esetén az általa írásban felkért tagozatvezetőségi tag képviseli.
- 6.5.3. Az Elnök feladata, hogy a Tagozatra háruló szakmai feladatokat ellássa, illetve azok ellátását megszervezze és közreműködjön a határozatok végrehajtásában.
- 6.5.4. Az Elnök az ASZ értelmében – amennyiben nem küldött – tanácskozási jogú meghívottja a MÉK Küldöttgyűléseinek.
- 6.5.5. Az Elnök tanácskozási jogú állandó meghívottként részt vesz a MÉK Elnökség ülésein és ott élhet a Tagozat véleményezési és egyetértési jogával, valamint kezdeményezheti valamely – a Tagozat érdekeltségébe tartozó – téma napirendre vételét.
- 6.5.6. Az Elnök évente beszámol maga és a Vezetőség munkájáról a Tagozati Gyűlésen.
- 6.5.7. Az Elnök – a MÉK Elnökének konkrét esetre történő írásbeli felhatalmazásának kivételével - önálló kiadmányozási joggal nem rendelkezik.

6.6. A Tagozat Vezetősége és a vezetőségi ülés

- 6.6.1. **A Vezetőség**
 - a. dönt a Tagozat rendelkezésére álló pénzügyi keret felhasználásáról, valamint a Tagozat éves Munkatervéről;
 - b. szakterületet képviselő tagokat javasol MÉK felkérésre a MÉK delegáltjaként tervpályázati és egyéb zsűribe, tervtanácsokba, valamint a MÉK bizottságaiba;
 - c. dönt a tagozatot érintő mindazon ügyekben, melyek nem tartoznak a tagozati gyűlés és az Elnök feladatkörébe.
- 6.6.2. A Vezetőség szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. Az üléseket az Elnök hívja össze írásban (e-mail útján) az ülést megelőző legalább 8, halasztást nem tűrő esetben kivételesen 3 nappal, az ülés helyének, idejének és napirendjének közlésével. Az üléseket az Elnök vezeti. A Vezetőség határozatképes, ha azon az Elnök és legalább két vezetőségi tag jelen van.
- 6.6.3. A Vezetőség – halasztást nem tűrő kérdésekben – kivételesen, ülés tartása nélkül, elektronikus úton írásban is szavazhat. A határozati javaslatot az Elnök elektronikus úton, írásban küldi meg a vezetőségi tagoknak, a döntésre legalább 2 napot biztosítva. A tagok szavazatukat elektronikus úton írásban (a határozati javaslat megküldésével azonos módon) adják le. A szavazás eredményéről az Elnök a vezetőségi tagokat köteles haladéktalanul elektronikus úton írásban (a határozati javaslat megküldésével azonos módon) tájékoztatni.
- 6.6.4. A döntéseket, határozatokat, állásfoglalásokat a vezetőségi ülés szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- 6.6.5. A vezetőségi ülésekről készített írásos emlékeztető, jegyzőkönyv elkészítéséért az Elnök felel. Tartalmaznia kell a döntéseket is, melynek a honlapon (a tagozati dokumentumok között) való elérhetőségéről az Elnök gondoskodik.
- 6.6.6. A vezetőségi ülések – személyi döntések eseteit leszámítva – a Tagozat tagsága előtt nyilvánosak.

6.7. A Tagfelvételi Bizottság

- 6.7.1. A Bizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ.
- 6.7.2. A Bizottság feladata a tagozati tagfelvételekkel kapcsolatos döntések meghozatala.
- 6.7.3. A Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a bizottság elnöke dönt.

7. A Főépítészeti Tagozat működésének feltételei, fedezete

- 7.1. A Tagozat működésének pénzügyi feltételeit – az éves költségvetés keretei között – a MÉK biztosítja.
- 7.2. A Tagozat működésével összefüggő adminisztrációs feladatokat a MÉK Titkársága látja el.

8. Záró rendelkezések

Jelen Ügyrendet a Tagozati Alakuló Gyűlés 2024. szeptember 17. napján fogadta el és 2024. szeptember 18. napján lép hatályba.

a Főépítészeti Tagozat elnöke sk.