



A Magyar Építész Kamara Pénzügyi és gazdálkodási szabályzata

A 2012. december 20-i, a 2014. március 28-i, a 2015. január 30-i, a 2015. április 9-i, a 2015. november 27-i, a 2016. május 27-i, a 2017. május 19-i és november 10-i, a 2018. november 30-i, a 2019. május 31-i, 2020. szeptember 11-i, 2021. szeptember 30-i, 2023. november 17-i, 2024. május 24-i, 2024. december 10-i MÉK Küldöttgyűlésen elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

Hatályos: 2025. január 1. napjától

A MÉK Küldöttgyűlése által – **a 18/2024. (12.10.) MÉK Kgy. határozattal** - elfogadott módosítások **kiemelve, dőlt szedéssel, aláhúzással** szerepelnek



1088 Budapest, Ötpacsirta u. 2.
www.mek.hu

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A szabályzat célja, törvényességi alapja

(1)¹ A Magyar Építész Kamara Küldöttgyűlése e szabályzatot a területi és országos kamarai feladatokhoz való arányos hozzájárulás, valamint a kamarák bevételeivel kapcsolatos elvek és feltételek országosan egységes és következetes értelmezése érdekében törvényi felhatalmazás alapján a MÉK Alapszabálya pénzügyi rendelkezéseinek végrehajtására alkotta meg.

(2) A szabályzat jóváhagyása illetve módosítása a MÉK Küldöttgyűlésének kizárólagos hatásköre.

1.2. A szabályzat hatálya²

(1) A Magyar Építész Kamara gazdálkodását e szabályzatban meghatározott elvek szerint végzi.

(2) Jelen szabályzat kiterjed továbbá a területi építész kamarák és a Magyar Építész Kamara által szedhető díjakra és kiszabható bírságokra, továbbá a tagdíj és az éves névjegyzéki nyilvántartási díj részesedések megállapítására.

II. FEJEZET PÉNZÜGYI FELADATOK ÉS HATÁSKÖRÖK MEGOSZLÁSA A MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARÁBAN

2.1. Az Elnökség pénzügyi feladatai és hatásköre:

- a.) az éves költségvetés jóváhagyásáig az előző évi költségvetés előirányzatainak időarányos részéig történő kötelezettségvállalás,
- b.) indokolt esetben költségvetés kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás
- c.) tartalékalap átmeneti csökkentése, a felügyelő bizottság egyetértése esetén
- d.) utalványozási jog megadása, visszavonása
- e.) döntés vevői és szállítói szerződések megkötéséről 2 millió forint összeghatár felett,
- f.) az e.) pont szerinti szerződések betartásának ellenőrzése, teljesítésének igazolása.

2.2. Az elnök pénzügyi feladatai és hatásköre:

- a.) a vevői és szállítói szerződések megkötése ellenőrzése, teljesítések igazolása, figyelemmel a 2.1 e.) pontra is,
- b.) számlák ellenőrzése, utalványozása,
- c.) a költségelszámolások és költségtérítések ellenőrzése, igazolása,
- d.) a költséggazdálkodás irányítása.

2.3. Utalványozási jog – banki aláírási jog

(1) A Magyar Építész Kamarában általános utalványozási joggal rendelkezik: az elnök, akadályoztatása esetén az elnök által erre a feladatra kijelölt alelnök.³

(2) Önálló banki aláírási joggal az elnök és az elnök által erre a feladatra kijelölt alelnök⁴ külön-külön rendelkezik, amelyet az alelnök az elnök akadályoztatása esetén gyakorolhat.⁵

2.4. Könyvvezetési és beszámolási kötelezettség, a házipénztár kezelése

A Magyar Építész Kamara könyvvezetési, és beszámolási kötelezettségeinek a vonatkozó jogszabályok szerint tesz eleget, a napi pénzügyi és bizonylatolási feladatokat a házipénztár kezelője látja el.

¹ Módosította a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

² Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

³ Módosította a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

⁴ A MÉK elnöke által az alelnökök közül erre felkért alelnök.

⁵ Módosította a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

III. FEJEZET A MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARA GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI

3.1. A költségvetési beszámoló és költségvetési terv⁶

(1) A beszámolóban tartalmaznia kell az előző évi elfogadott költségvetési tervben és a tényszámokban, valamint a tervezett évben szereplő valamennyi bevételi és kiadási tételt, illetve minden olyan egyéb forrást és kiadást – többletként, mely az előző év költségvetésében nem szerepelt. Átcsoportosítás, vagy a tartalékalap csökkentése esetén tartalmaznia kell az erre vonatkozó indokolást.

(2) Az elnökség az általa megvitatott költségvetési beszámolót és tervet a felügyelő bizottság részére megküldi. A költségvetési terv küldöttgyűlés elé terjesztésére, elfogadására a MÉK Alapszabályának vonatkozó rendelkezései irányadók.

3.2. A költségvetés bevételi oldala⁷

A költségvetés bevételi oldalának legalább az alábbi tételeket tartalmaznia kell:

- a.) területi kamarák befizetései (tagdíjrészesedés, nyilvántartási díjrészesedés, eseti támogatás)⁸
- b.) eljárási és igazgatási szolgáltatási díjak (díjtáblázat szerint),
- c.) szolgáltatási díjak (díjtáblázat szerint),
- d.) állami költségvetés, valamint annak alrendszeraitől származó támogatás,
- e.) pályázati bevételek,
- f.) egyéb vállalkozások bevétele,
- g.) tartalékalap összege.

3.3. Kiadások⁹

A költségvetés kiadási oldalának legalább az alábbi tételeket tartalmaznia kell:

(1) a személyi kifizetések körében:

- a.) az elnök és elnökség tiszteletdíját és közterheit
- b.) a választott bizottságok tiszteletdíját és közterheit
- c.) a tagozati elnökök tiszteletdíjait és közterheit
- d.) a főtitkár és a titkárság bérkeretét és közterheit.

(2) A MÉK feladatai ellátása körében a következő keretösszegeket:

- a.) a döntés-előkészítő és a szakértői testületek, valamint általuk ellátott feladatkörhöz rendelt összegek testületenkénti elkülönítésben,
- b.) az egyes tagozatokhoz rendelt egyéb összegek
- c.) kamarai kiadványok szerkesztési és kiadási költségei
- d.) a jogi képviselőt,
- e.) szakértői díjak
- f.) egyéb megbízások.

(3) A dologi kiadások körében:

- a.) titkársági,
- b.) valamint egyéb dologi kiadások összegét,
- c.) a beruházások keretösszegét,
- d.) a tartalékalapra szánt összeget.
- e.) Szakmai feladatok és programok elvégzésére előirányzott költségek
- f.) Egyéb – a tervezett pályázati bevételekhez kapcsolódó költségek.

⁶ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁷ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁸ Módosította a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

⁹ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

3.4. Költségvetési mellékletek¹⁰

A költségvetési beszámoló, valamint a költségvetési terv mellékletét képezi:

a.) a személyi kifizetések részletezése az alábbi bontásban:

aa) a választott tisztségviselők tiszteletdíjai:

- elnök,
- alelnökök,
- elnökségi tagok,

ab) a választott bizottságok tiszteletdíjai:

- felügyelő bizottság elnöke,
- felügyelő bizottság tagjai,
- etikai-fegyelmi bizottság elnöke,
- etikai-fegyelmi bizottság tagjai,
- országos választási jelölőbizottság elnöke,
- országos választási jelölőbizottság tagjai.

ac) a tagozati elnökök tiszteletdíja,

ad) a titkársági személyi kifizetések:

- főtitkár,
- ügyintézők,
- költségtérítések - bérlet, étkezési hozzájárulás, úti elszámolások,

b.) Dologi kifizetések részletezése legalább az alábbi bontásban: ¹¹

- anyagköltség,
- posta,
- telefon, internet,
- egyéb költségek (sokszorosítás, banki ktsz., előfizetési díjak, utazás)
- reprezentáció,
- üzemeltetési költségek,
- rendezvények.

3.5. Átcsoportosítás a kiadás fő előirányzatain belül

(1) A küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés kiadási oldalának fő előirányzatain belül átcsoportosítást a küldöttgyűlés a költségvetés egyes kiadási tételeire korlátozhatja.

(2) Az átcsoportosításról az elnökség határozattal dönt. A határozatnak tartalmaznia kell az átcsoportosítás indokolását, amely a költségvetési beszámoló mellékletét képezi.

3.6. A tartalékalap

(1) A tartalékalaphoz szükséges működési költség meghatározásához jelen szabályzat 3.3 pontja (1) bekezdésében meghatározott személyi kifizetések, valamint a (3) bekezdés a.)-b.) pontjában meghatározott dologi kiadások összességét kell alapul venni.

(2) A tartalékalapot jelen szabályzat hatályba lépését követő 5 éven belül fel kell tölteni, ezt követően pedig gondoskodni kell folyamatos – a MÉK alapszabályában rögzített mértékű - fenntartásáról.

3.7. A tartalékalap csökkentése¹²

(1) A tartalékalap a költségvetésben tervezett bevételek beérkezéséig biztosítja a fizetőképességet, olyan módon, hogy azok beérkezését követően a tartalékalapot vissza kell tölteni, legkésőbb a pénzügyi év lezárultáig. A tartalékalap ettől eltérő csökkentése kizárólag az Alapszabályban és a (2) bekezdésben meghatározottak szerint lehetséges.

(2) A tartalékalap csökkentésére vonatkozó elnökségi határozatnak tartalmaznia kell a csökkentés indokolását, az összeg felhasználásának céljával, a FEB hozzájárulását, továbbá a felhasznált összeg visszafizetésének határidejét, a visszafizetés módjára és forrásaira vonatkozó javaslattal. Az indokolás a költségvetési beszámoló mellékletét képezi.

¹⁰ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

¹¹ Módosította a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

¹² Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

IV. FEJEZET KAMARAI DÍJFAJTÁK ÉS BÍRSÁGOK¹³

4.1. A kamarák bevételei

(1)¹⁴A kamarai díjak és bírságok fajtáját, mértékének meghatározóját, jogosultját és befizetőjét az 1. melléklet tartalmazza.

(2)¹⁵ Az 1. melléklet szerinti díjtáblázatot az Alapszabály 4.1.4. figyelembevételével a MÉK elnöksége teszi közzé.

(3) A díjak nyilvántartására és elszámolására a köztestületek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségéről szóló, továbbá az egyes díjfajtákat meghatározó jogszabály előírásait kell alkalmazni.

4.2. A tagdíj

4.2.1. A tagdíjfizetési kötelezettség

(1)¹⁶ A tagdíjfizetési kötelezettség a tagsági jogviszonnal kezdődik, és mindaddig fennáll, amíg a tagsági jogviszony meg nem szűnik.

(2) Szünetel a tagdíjfizetési kötelezettség a tagsági jogviszony jogerős felfüggesztésének időtartama alatt. Ebben az esetben a fizetési kötelezettség a tagsági jogviszony helyreállítására vonatkozó határozat jogerőre emelkedésének napján éled fel.

(3) Az éves tagdíjat – ha a területi kamara alapszabálya másként nem rendelkezik – egy összegben kell megfizetni az adott év március 31. napjáig.

(4)¹⁷ A tagságról való lemondás (kilépés) vagy a tagsági viszony díjtartozás miatti megszüntetését követő ismételt tagfelvétel esetén a tag díjhátraléka megfizetésére kötelezett.

4.2.2. Az időarányos tagdíj¹⁸

(1)¹⁹ A kamarai tagok az éves tagdíjból időarányos tagdíj megfizetésére jogosultak, illetve kötelezettek az alábbi esetekben:²⁰

- a.) a tagsági jogviszony keletkezése,
- b.) tagsági jogviszony megszűnése,
- c.) tagsági jogviszony helyreállítása,
- d.) tagsági jogviszony felfüggesztése,
- e.) tagsági jogviszony átjegyzése esetén,
- f.) a 4.2.3. (3), (3a) bekezdésben meghatározott esetben

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben az éves tagdíjat időarányosan kell megfizetni a tagdíjfizetési kötelezettséggel érintett megkezdett hónapok figyelembevételével.²¹

(3) Tagsági jogviszony átjegyzése esetén a tagnak a tárgyévi tagdíjnak az átjegyzés időpontjáig esedékes megkezdett hónapok szerint számított összegét az elbocsátó területi kamara, míg a fennmaradó összeget az új lakóhely szerint illetékes területi kamara részére kell megfizetnie.²²

¹³ A fejezet címét módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

¹⁴ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

¹⁵ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

¹⁶ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

¹⁷ Módosította a MÉK 2017.05.19-i Küldöttgyűlése

¹⁸ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

¹⁹ Módosította a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

²⁰ Módosította a MÉK 2017.05.19-i Küldöttgyűlése

²¹ Módosította a MÉK 2017.11.10-i és a 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

²² Módosította a MÉK 2017.11.10-i és a 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

4.2.3.²³ Tagdíjmentesség, kedvezmények, méltányosság²⁴

(1) (A bekezdés 2016. január 1-én hatályát veszítette.)

(1a) Tagdíjmentesség illeti meg a tagjelölteket. A tagjelölt regisztrációs díja a tagdíj 10%-a.

(1b)²⁵ Tagdíjmentesség illeti meg a tiszteletbeli tagokat. Nyugdíjas kamarai tag – a területi alapszabályzatban meghatározottak szerint – kérheti tiszteletbeli tagságát. A tiszteletbeli tagság joggal és kötelezettséggel nem jár, a kérelem benyújtásával a tag minden szakmagyakorlási jogosultságáról lemond.²⁶

(2)^{27,28} Az a nyugdíjas kamarai tag, aki tárgyév január 15-ig nyilatkozatot tesz, hogy a tárgyévet megelőző évben kamarai tagsághoz, és/vagy jogosultsághoz kötött tevékenységet nem végzett, az a tagdíj 30%-át fizeti tagdíjként.

(2a)²⁹ Az a 70 év feletti nyugdíjas kamarai tag, aki tárgyév január 15-ig nyilatkozatot tesz, hogy a tárgyévet megelőző évben kamarai tagsághoz, és/vagy jogosultsághoz kötött tevékenységből származó **bruttó** jövedelme, bevétele nem érte el **az éves tagdíj mértékének tizenötöszörösét**, az a tagdíj 50%-át fizeti tagdíjként.

(3)³⁰ Az a kamarai tag, aki a MÉK névjegyzékén érvényes jogosultsággal nem rendelkezik, vagy az összes jogosultsága szünetel, a tagdíj 30%-át fizeti tagdíjként. A kedvezmény a jogosultság szüneteltetésének időszakára vonatkozik, a további időszakra a teljes tagdíj időarányos részét kell fizetni.

(3a)³¹

(4) Az a kamarai tag, aki tárgyév január 15-ig nyilatkozik kettős kamarai tagságáról, a tagdíj 70%-át fizeti.

(5)³² A területi kamara elnöksége méltányossági jogkörével élve további kedvezményeket állapíthat meg, de ez a MÉK tagdíj részesedését nem módosíthatja.

(6) A területi kamara elnöksége a (1) – (5) bekezdések esetében hivatalból ellenőrizheti a kérelmező által előadott tények és okiratokban foglaltak valóságtartalmát, ennek igazolására a kérelmezőt kötelezheti.

(7) A tagdíjfizetés szempontjából kamarai tagsághoz kötött tevékenységnek minősül a tervezői, szakértői tevékenység, kamarai tagsághoz kötött tervpályázati és tervtanácsai részvétel.

(8) A (2), (3) és (4) bekezdés szerinti kedvezmények nem vonhatók össze.

²³ Módosította a MÉK 2015.04.09-i Küldöttgyűlése

²⁴ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

²⁵ Módosította a MÉK 2016.05.27-i Küldöttgyűlése

²⁶ Módosította a MÉK 2017.05.19-i Küldöttgyűlése

²⁷ Módosította a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

²⁸ Módosította a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

²⁹ Megállapította a MÉK 2023.11.17-i, módosította a 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

³⁰ Módosította a MÉK 2018.11.30-i és 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

³¹ Törölte a MÉK 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

³² Módosította a MÉK 2016.05.27-i Küldöttgyűlése

4.2.4. A tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményei

4.2.4.1. A késedelmi díj

(1) A tagdíjfizetési fegyelem javítása érdekében a határidőre meg nem fizetett tagdíjak után a területi kamara elnöksége késedelmi pótlék megfizetését rendelheti el.

(2) A késedelmi díj mértékét az éves tagdíj hányadában a területi kamara alapszabálya határozza meg, azonban annak mértéke az éves tagdíj legfeljebb 30%-a lehet

(3) A késedelmi díj a területi kamara bevételét képezi, amely azt a fizetési késsedelemmel kapcsolatos adminisztrációs költségeinek megtérítésére használja fel.

4.2.4.2. Tagsági jogviszony megszüntetése³³

(1) **Amennyiben a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének az alapszabályban meghatározott határidőig nem tesz eleget, a területi kamara elnöksége a tagot – negyven napos határidő biztosításával – a hátralék megfizetésére hívja fel, ennek elmulasztása esetén a kamara a tagsági viszonyt megszünteti és törli a tagot a kamarai tagok nyilvántartásából. Amennyiben a tag a hátralékos tagdíjat a jogorvoslat során a másodfokú döntés meghozataláig maradéktalanul megfizeti, az elsőfokú döntést hatályon kívül kell helyezni.**

Eljárási és nyilvántartási díjfajták

4.3. A tagsági eljárás díjai

4.3.1. Tagregisztrációs díj³⁴

(1) A kamarába kamarai tagsághoz kötött jogosultság nélkül belépőknek tagregisztrációs díjat kell fizetni.

(2) A tagregisztrációs díj és a fellebbezési díj a tagdíj 50%-a.³⁵

(3) ³⁶ Azon nyilvántartottnak, aki a 2023. évi C. törvény 227. § (1) bek. hatálya alá tartozik (azaz nyilvántartottként már szerepel a tagnyilvántartásban) azonban kamarai tagfelvételét 2024. december 31. napja előtt már megkéri, a tagfelvételi eljárás során nem kell megfizetnie a tagregisztrációs díjat. Ugyanígy nem kell tagregisztrációs díjat fizetnie azon nyilvántartottnak, aki tagsági jogviszonyának felfüggesztése mellett aktív felelős műszaki vezetői, műszaki ellenőri, energetikai jogosultsággal rendelkezik a névjegyzéki nyilvántartásban és a törvényi előírások miatt tagsági jogviszonyát helyre kell állítania.

4.3.2. A helyreállítási díj

(1)³⁷ Azon személyeknek, akiknek tagsági jogviszonya kérelemre felfüggesztésre került, a tagsági jogviszony helyreállítására irányuló tagsági eljárásban helyreállítási díjat kell megfizetniük. A hivatalból történő felfüggesztés helyreállítása esetén, a díj megfizetéséről a területi kamara rendelkezhet.

(2)³⁸ A helyreállítási díj és a fellebbezési díj a tagdíj 50%-a, egy éven belüli második tagsági jogviszony egy éven belüli második helyreállítási díja és a fellebbezési díj a tagdíj 100 %-a.

4.4. A névjegyzéki eljárásban fizetendő díj: az igazgatási szolgáltatási díj

(1)³⁹ A névjegyzékbevitelre, eseti engedélyre, szolgáltatás bejelentésre, valamint a hatósági bizonyítvány kiállítására irányuló elsőfokú eljárás díja az illetékes területi kamarát, a másodfokú eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díj a Magyar Építész Kamarát illeti meg.

(2) Az igazgatási szolgáltatási díj mértékét jogszabály állapítja meg.⁴⁰

³³ Módosította a MÉK 2015.01.30-i, 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

³⁴ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

³⁵ A módosítást a 2012. december 20. -i küldöttgyűlés fogadta el, a rendelkezés 2013. január 1-től hatályos.

³⁶ Elfogadta a MÉK 2024.05.24-i Küldöttgyűlése

³⁷ Módosította a MÉK 2017.05.19-i Küldöttgyűlése

³⁸ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

³⁹ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁴⁰ ÉKM rendelet

4.5. Az eljárási díjak megfizetése

4.5.1. A díjfizetési kötelezettség

(1) A díjfizetési kötelezettség a kérelem benyújtásával válik esedékessé.

(2)⁴¹ E szabályzatban meghatározott eljárási díjakat az építész kamarák igazgatási szolgáltatási díjáról szóló rendelet mellékletében megnevezett és felsorolt bankszámlákra kell befizetni.⁴²

(3)⁴³ A kérelmező a díj megfizetését hitelt érdemlően a kérelem benyújtásakor igazolja.

4.5.2. A fizetés elmulasztásának jogkövetkezményei⁴⁴

(1) A 4.3.1. és 4.3.2. pontok szerinti díj fizetésének, illetve a fizetés igazolásának elmulasztása esetén az ügyfelet 8 napos határidővel hiánypótlásra kell felhívni. A felhívás eredménytelensége esetén az eljárást meg kell szüntetni.

(2) A 4.3.1. és 4.3.2. pontok szerinti jogorvoslati eljárásban megfizetett fellebbezési díjat az ügyfélnek vissza kell téríteni, ha a felülvizsgált határozat az ügyfél hátrányára részben vagy egészben jogszabálysértőnek bizonyult. A visszatérítést hivatalból, a jogorvoslati eljárásban hozott jogerős és végrehajtható határozatban kell elrendelni, és a díjat 30 napon belül vissza kell téríteni.

4.6. Az éves névjegyzéki nyilvántartási díj⁴⁵

(1)⁴⁶ Az éves névjegyzéki nyilvántartási díjfizetési kötelezettség a tagsági jogviszonnal nem rendelkező személy számára a névjegyzék bejegyzésére vonatkozó határozat jogerőre emelkedésével kezdődik a (3), (5), (6) bekezdés figyelembe vételével, és mindaddig fennáll, amíg a névjegyzéki bejegyzés jogerősen meg nem szűnik.

(2)⁴⁷ Az éves névjegyzéki nyilvántartási díj mértéke – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a mindenkori tagdíj 70%-a személyenként, amelyet egy összegben kell megfizetni az adott év március 31. napjáig.

(2a)⁴⁸ A határon átnyúló szolgáltatásnyújtó az éves névjegyzéki nyilvántartási díjat a bejelentés tudomásul vételét követő 30 napon belül köteles megfizetni. A díj a névjegyzéken tartás egy éves időszakára vonatkozik.

(3)⁴⁹ Mentesül az éves névjegyzéki nyilvántartási díj megfizetése alól a névjegyzéki eljárásban igazgatási-szolgáltatási díjat először fizető személy a névjegyzéki bejegyzése évében.

(4)⁵⁰ Az éves névjegyzéki nyilvántartási díj megfizetésének elmaradása esetére a jogszabályban meghatározott jogkövetkezményeket kell alkalmazni. Amennyiben a nyilvántartás lemondással vagy díjtartozás miatti törléssel szűnik meg, úgy ismételt bejegyzés a hátralékos díjat a szakmagyakorló köteles megfizetni. A meg nem fizetett nyilvántartási díj után a területi kamara alapszabályában meghatározott mértékű késedelmi díjat számíthat fel, amelynek mértéke az éves nyilvántartási díj legfeljebb 50%-a lehet. A késedelmi díj a területi kamara bevételét képezi, amely azt az azzal kapcsolatos adminisztrációs költségeinek fedezetére használhatja fel.

(5)⁵¹ Az éves névjegyzéki nyilvántartási díj időarányos megállapítására átjegyzés, továbbá a jogosultság szüneteltetése és kérelemre történő megszűnése esetén kerül sor.

⁴¹ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁴² 32/2009. (XII. 29.) NFGM rendelet a szakmagyakorlási jogosultságokkal, névjegyzékek vezetésével kapcsolatos igazgatási szolgáltatási díjak beszédésével, kezelésével, nyilvántartásával és visszatérítésével kapcsolatos részletes szabályokra.

⁴³ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁴⁴ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁴⁵ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁴⁶ Módosította a MÉK 2020.09.11-i, 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁴⁷ Módosította a MÉK 2018.11.30-i, 2020.09.11-i és 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁴⁸ Megállapította a MÉK 2019.05.31-i Küldöttgyűlése

⁴⁹ Módosította a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁵⁰ Módosította a MÉK 2017.11.10-i, 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁵¹ Módosította a MÉK 2020.09.11-i, 2021.09.30-i és 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

(6)⁵² Az éves névjegyzéki nyilvántartási díj fizetési kötelezettsége tárgyév január 1-től december 31-ig tart. Szüneteltetni csak a szüneteltetés időpontjáig időarányos díj befizetésével lehet, a kérelemhez a befizetés igazolását csatolni szükséges. A szüneteltetést megszüntetni csak a tárgyév december 31-ig tartó időszakra vonatkozó, időarányos éves névjegyzéki nyilvántartási díj megfizetésével és az esetleges korábbi tartozásainak egyidejű rendezésével lehet. A kérelemhez a befizetés igazolását csatolni szükséges.

4.7. A kamara szolgáltatási díjai

4.7.1. Az egyes szolgáltatások díjai

(1) A kamara szolgáltatásai körében felsorolt kiadványainak forgalmi értékét a Magyar Építész Kamara Elnöksége állapítja meg.

(2)⁵³ A kötelező és a szakmai továbbképzés keretében nyújtott szolgáltatásai, így különösen a továbbképzési pályázatok bírálati díját a MÉK elnökség állapítja meg. A bírálati díjakat a továbbképzési szakértői testület működési költségének fedezetére is kell fordítani.

4.7.2.⁵⁴

4.8. Egyéb bevételek

4.8.1. Etikai-fegyelmi bírság, az eljárás költségei

(1a)⁵⁵ A MÉK az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság által kiszabott pénzbírság, továbbá eljárási díj befizetésére elkülönített számlát (alszámlát) vezet.

(1b)⁵⁶ A MÉK az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság éves működését az alábbiak szerint előfinanszírozza:

- **az elszámolás első intervalluma 2025. január 1. és október 31. közötti időszak (ezt követően az elszámolás intervalluma november 1. és a következő év október 31. közötti időszaka)**
- **a bevételek és kiadások kimutatását a november 15-ig készíti el**
- **az elszámolás alapján a területi kamarák a rájuk eső részt november 30-ig fizetik be.**

(1c)⁵⁷ Az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság működési és egyéb kiadásához szükséges normákat és a területi kamarákra eső rész "felosztási elveit" május 31-ig kell a küldöttgyűlés elé terjeszteni. Amennyiben valamilyen okból nem kerül elfogadásra, úgy az előző évi normákat kell alkalmazni. Ezek a normák nem tartalmazzák az utazási költségeket, amelyet a területi kamarák delegáltjaik felé közvetlenül rendeznek. A "felosztási elv" egyik szempontja, hogy a MÉK az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság éves működési költségét az esetszámok ismeretében a területi kamarákra jutó darabszám alapján osztja szét.

(1)⁵⁸ Etikai-fegyelmi eljárásban az **országos feladatkörrel működő elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság (a továbbiakban: elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság)**, illetve **az** országos etikai-fegyelmi bizottság pénzbírságot szabhat ki.

(2) A pénzbírság összegét a törvényi maximum keretein belül a jogerős és végrehajtható etikai-fegyelmi határozat állapítja meg.

(3)⁵⁹ Az első fokon eljáró etikai-fegyelmi bizottság fegyelmi tanácsa jogerős és végrehajtható etikai-fegyelmi határozatában kiszabott pénzbírság, valamint eljárási költség **az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottság bevételeit képezi.**

(4)⁶⁰ Amennyiben az első fokú eljárás során hozott határozatban büntetésként kiszabott pénzbírság összegét a fellebbezés miatt lefolytatott másodfokú eljárás során az eljáró másodfokú bizottság határozatában változatlanul helyben hagyta, akkor a pénzbírság összege **az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságot** illeti meg. Amennyiben az első fokú eljárás során hozott határozatban büntetésként

⁵² Elfogadta a MÉK 2020.09.11-i, módosította a 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁵³ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁵⁴ Törölte a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁵⁵ Megállapította a MÉK 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁵⁶ Megállapította a MÉK 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁵⁷ Megállapította a MÉK 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁵⁸ Módosította a MÉK 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁵⁹ Módosította a MÉK 2015. november 27-i, 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

⁶⁰ Módosította a MÉK 2015. november 27-i, 2024.12.10-i Küldöttgyűlése

kiszabott pénzbírság összegét a fellebbezés miatt lefolytatott másodfokú eljárás során, a másodfokon eljáró bizottság határozatában úgy módosítja, hogy annak összege növekszik, akkor az eredeti pénzbírság összege **az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságot**, a növekmény összege a MÉK-et illeti meg.

(5) A másodfokú eljárás során kiszabott eljárási költség a Magyar Építész Kamara bevételeit képezi.

(6) Az etikai-fegyelmi eljárásokban pénzbírság, ill. eljárási költség címén befolyt összegeket a kamarák az etikai-fegyelmi ügyek törvényben meghatározott feladatai ellátására fordítják.

(7)⁶¹ Ha több eljárás alá vont személlyel szemben ugyanazon etikai-fegyelmi eljárásban jogerős és végrehajtható fegyelmi büntetés kerül kiszabásra, úgy az első- és másodfokú eljárási költséget az elmarasztalt eljárás alá vont személyek egymás között egyenlő arányban kötelesek viselni.

(8)⁶² Ha több panaszos ugyanazon etikai-fegyelmi eljárásban előterjesztett panasza alapján indult etikai fegyelmi eljárás jogerős és végrehajtható határozattal megszüntetésre került, úgy az első- és másodfokú eljárási költséget a panaszosok egymás között egyenlő arányban kötelesek viselni.

(8a)⁶³ Ha a fellebbezés elutasításra (első fokú határozat helybenhagyásra) kerül, akkor az összes költséget a fellebbező fél viseli. Több, eredménytelenül fellebbező fél esetén, a másodfokú fegyelmi eljárás költségét egymás között egyenlő arányban viselik.

(8b)⁶⁴ Ha egy fegyelmi eljárásban több eljárás alá vont személlyel szemben hoz külön - személyenként - fellebbezést elutasító, vagy az eljárás alá vont személy fegyelmi felelősségét másodfokon megállapító határozatokat a másodfokú fegyelmi tanács, akkor a másodfokú fegyelmi eljárás költségeit egymás között egyenlő arányban viselik az eredménytelenül fellebbező-, vagy elmarasztalt eljárás alá vont személyek.

(8c)⁶⁵ Ha a fellebbező panaszos fellebbezése elutasításra (első fokú határozat helyben-hagyásra) kerül, de a fellebbezés elutasítása (első fokú határozat helybenhagyása) ellenére az eljárás alá vont személy már az első fokú eljárásban elmarasztalásra került, akkor az első fokú eljárás költségét az elmarasztalt eljárás alá vont személy, a másodfokú fegyelmi eljárás költségét az eredménytelenül fellebbező panaszos viseli.

(8d)⁶⁶ Ha a fellebbezést a fegyelmi tanács, tárgyaláson kívül hozott határozattal - érdemi tárgyalás nélkül- elutasítja, az eljárási költséget a Magyar Építész Kamara viseli.

(9)⁶⁷ Ha a panaszt a területi, vagy az országos kamara, annak bármely tisztségviselője, titkára, főtitkára vagy szerve, vagy a hatáskörében eljáró hatóság terjeszti elő, mentesül a panaszos az eljárási költség megfizetése alól, ha a fegyelmi eljárás jogerős és végrehajtható határozattal megszüntetésre került.

4.8.2. A díjfizetési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményei

Amennyiben az etikai-fegyelmi eljárásban elmarasztalt tag a bizottság által kiszabott bírság vagy eljárási költség összegét a határozatban megállapított határidőig nem fizeti meg:

- a.) a területi kamara elnöksége a tagsági jogviszonyát megszüntetheti, ha a fennálló tartozásának összege az egy éves tagdíj mértékét meghaladja
- b.) a MÉK Etikai-fegyelmi szabályzatában meghatározottak szerint etikai-fegyelmi büntetéssel sújtható.

⁶¹ Megállapította a MÉK 2015. november 27-i Küldöttgyűlése

⁶² Megállapította a MÉK 2015. november 27-i, módosította a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

⁶³ Megállapította a MÉK 2018.11.30-i Küldöttgyűlése

⁶⁴ Megállapította a MÉK 2018.11.30-i Küldöttgyűlése

⁶⁵ Megállapította a MÉK 2018.11.30-i Küldöttgyűlése

⁶⁶ Megállapította a MÉK 2018.11.30-i Küldöttgyűlése

⁶⁷ Megállapította a MÉK 2015. november 27-i, módosította a MÉK 2018.11.30-i Küldöttgyűlése

4.9.⁶⁸ A főépítési nyilvántartással kapcsolatos eljárások során fizetendő igazgatási-szolgáltatási díjak

(1) Kamarai tag a főépítési nyilvántartással kapcsolatos eljárások során a jogszabály szerint meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat köteles megfizetni a kérelem benyújtásakor a területi építész kamarának.

4.10.⁶⁹ Zöldfelületi tanúsítások ellenőrzése

(1) A jogszabály értelmében a zöldfelületi tanúsító bírsággal sújtható. Ennek bevétele a MÉK-et illeti.

⁶⁸ Megállapította a MÉK 2024. 12. 10-i Küldöttgyűlése

⁶⁹ Megállapította a MÉK 2024. 12. 10-i Küldöttgyűlése

V. FEJEZET
AZ ORSZÁGOS ÉS TERÜLETI KAMARÁK KÖZÖTTI ELSZÁMOLÁS RENDJE

5.1. A MÉK részesedése⁷⁰

(1)⁷¹ A területi kamarák tagdíj, valamint éves névjegyzéki nyilvántartási díj bevételeiből a Magyar Építész Kamara részére részesedést fizetnek. (MÉK tagdíjrészesedés és nyilvántartási díjrészesedés)⁷²

(2) ⁷³ Az egyes területi kamaráktól járó tagdíjrészesedés arányának alapját a területi kamara tárgyév február 15-i mértékadó taglétszáma határozza meg.

(3)^{74, 75} A mértékadó taglétszámot a területi kamara tárgyév február 15-i taglétszám (teljes és kedvezményes tagdíjat fizetők) alapján kiszámolt éves tagdíjbevétel és az éves teljes tagdíj hányadosa határozza meg.

(4)⁷⁶ Az éves névjegyzéki nyilvántartási díjrészesedés mértéke 1 főre vetítve egységesen a nyilvántartási díj 30%-a.

(5)⁷⁷

5.2. A tagdíjrészesedési arány számítása⁷⁸

(1)⁷⁹ A tagdíjrészesedési arányt az alábbi képlet alapján kell kiszámítani.

$$m[\%] = \sqrt{aL - b} - \frac{L}{c} + d$$

ahol:

m [%] = a területi kamara tagdíjbevételeinek az a része, amit átad a MÉK-nek,

a = 1,5

b = 75

c ⁸⁰ = 78

d = 1,2

L [fő] = a területi kamara 5.1 (3) bekezdés szerint meghatározott mértékadó taglétszáma.⁸¹

(2)⁸² Az L [fő] mértékadó taglétszámot a MÉK az elektronikus nyilvántartásból tárgyév február 15-én állapítja meg, ezért a 4.2.3. pont alatti kedvezményeket a területi kamara a nyilvántartásában (díjfizetési besorolás) addig feltünteti. A február 15-ig díjfizetési besorolásra nem kerülők a mértékadó taglétszám megállapítása során teljes tagdíjat fizetőként kerülnek figyelembevételre. A MÉK a mértékadó taglétszám alapján számított tagdíjrészesedés mértékét a területi kamarákkal közli február 28-ig.

⁷⁰ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁷¹ Módosította a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁷² A módosítást a 2012. december 20.-i küldöttgyűlés fogadta el, a módosított rendelkezés 2013. január 1-től hatályos.

⁷³ Módosította a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

⁷⁴ Módosította a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

⁷⁵ Módosította a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

⁷⁶ Módosította a MÉK 2017.11.10-i Küldöttgyűlése

⁷⁷ Törölte a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁷⁸ A pont címét módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁷⁹ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁸⁰ Módosította a MÉK 2017.11.10-i Küldöttgyűlése

⁸¹ Módosította a MÉK 2014.03.28-i Küldöttgyűlése

⁸² Módosította a MÉK 2015.01.30-i és a 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

5.3. A részesedés megfizetésének módja⁸³

(1) A tagdíjrészesedést – külön megállapodás hiányában – 4 egyenlő részletben legkésőbb az alábbi időpontokig kell a MÉK részére átutalni:

- | | | |
|------|-----------|----------------------------|
| I. | részletet | március 14., ⁸⁴ |
| II. | részletet | május 31., |
| III. | részletet | augusztus 31., |
| IV. | részletet | november 30. napjáig. |

(2)⁸⁵ Az 5.1 pont (4) és (5) bekezdésében meghatározott éves névjegyzéki nyilvántartási díjrészesedést a befolyt díjak után az (1) bekezdés szerinti határidőkre kell a MÉK részére – a határidők közötti időszakban befizetők számának megküldésével együtt – átutalni. Az időarányos névjegyzéki nyilvántartási díjrészesedés a feladás és elszámolás rendszerét nem módosítja.⁸⁶

(3) Az egyes területi kamarák által a MÉK-nek fizetett részesedéssel kapcsolatos legfontosabb adatokat a költségvetési terv megtárgyalásával egyidejűleg a MÉK Elnöke a küldöttgyűlésen ismerteti.

(4)⁸⁷

VI. FEJEZET 6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(1) Jelen egységes szerkezetbe foglalt módosított Pénzügyi szabályzatot a MÉK Küldöttgyűlése 2014. március 28-án megtartott küldöttgyűlésén elfogadta.

(2)⁸⁸ Jelen szabályzat 4.2.3. pont (1) bekezdése 2016. január 1-jén hatályát veszti, a 4.2.3. pont (1b) bekezdése 2016. január 1-jén lép hatályba, jelen szabályzat – a MÉK 2015. április 9-i Küldöttgyűlése által elfogadott – többi módosítása a MÉK honlapján történő közzétételt követő napon, 2015. április 24-én lép hatályba.

(3) 2015 évben a tagdíjkedvezményre jogosultak 2015. február 20-ig nyilatkozhatnak. A területi kamarák a mértékadó taglétszámra vonatkozó adatokat 2015. február 27-ig küldik meg a MÉK-nek. 2015. március 5-ig a MÉK közli a tagdíjrészesedés mértékét. Az 5.2. (2) bekezdése 2016. január 1-től alkalmazható. 2015. évben az I. részletet (tagdíj- és nyilvántartási díjrészesedést) 2015. március 20-ig kell a MÉK részére átutalni.

(3a)⁸⁹ Azon a 70. évüket betöltött építészek esetében, akik 2016. január 15-ig nem válaszoltak az írásbeli felszólítás ellenére, hogy teljes éves tagdíjat, csökkentett tagdíjat kívánnak választani vagy a tiszteletbeli tagságot kérik, a tényleges tagdíjbefizetésük alapján kell a tagdíjrészesedést a MÉK részére átutalni oly módon, hogy az 5.3. pont (1) bekezdés I-III. részlete változatlan hagyása mellett a 2016. évi IV. részlet kerül ezen befizetéseknek megfelelően korrigálásra az erre vonatkozó részletes kimutatás egyidejű átadásával.

(4)⁹⁰ Jelen szabályzat módosítását a 2017. november 10-i küldöttgyűlés elfogadta és a honlapon való megjelenést követő napon, 2017. december 12-én lép hatályba.

(5)⁹¹ Jelen szabályzat módosítását a 2018. november 30-i küldöttgyűlés elfogadta, hatályba lépésének időpontja 2019. január 1.

⁸³ Módosította a MÉK 2015.01.30-i Küldöttgyűlése

⁸⁴ Módosította a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

⁸⁵ Módosította a MÉK 2020.09.11-i és 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁸⁶ A módosítást a 2012. december 20-i küldöttgyűlés fogadta el, a módosított rendelkezés 2013. január 1-től hatályos. A bekezdést módosította továbbá a MÉK 2015.01.30-i és 2021.09.30-i Küldöttgyűlése.

⁸⁷ Törölte a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

⁸⁸ A MÉK 2015.04.09-i Küldöttgyűlésének döntése alapján

⁸⁹ A MÉK 2016.05.27-i Küldöttgyűlésének döntése alapján

⁹⁰ A MÉK 2017.11.10-i Küldöttgyűlésének döntése alapján

⁹¹ A MÉK 2018.11.30-i Küldöttgyűlésének döntése alapján

(6)⁹² Jelen szabályzat módosítását a 2020. szeptember 11-i küldöttgyűlés elfogadta, hatályba lépésének időpontja 2021. január 1.

(7)⁹³ Jelen szabályzat módosítását a 2021. szeptember 30-i küldöttgyűlés elfogadta, hatályba lépésének időpontja 2022. január 1.

(8)⁹⁴ Jelen szabályzat módosítását a 2023. november 17-i küldöttgyűlés elfogadta, hatályba lépésének időpontja 2024. január 1.

(9) Jelen szabályzat módosítását a 2024. május 24-i küldöttgyűlés elfogadta, hatályba lépésének időpontja 2024. június 15.

(10) Jelen szabályzat módosítását a 2024. december 10-i küldöttgyűlés elfogadta, hatályba lépésének időpontja 2025. január 1.

dr. Hajnóczy Péter
elnök

⁹² Elfogadta a MÉK 2020.09.11-i Küldöttgyűlése

⁹³ Elfogadta a MÉK 2021.09.30-i Küldöttgyűlése

⁹⁴ Elfogadta a MÉK 2023.11.17-i Küldöttgyűlése

Díjak, bírságok	Díjfajta	Mértékének meghatározója	Jogosultja	Befizetője
tagdíj	tagdíj	küldöttgyűlés	területi kamara	a tag
	kedvezményes tagdíj	jelen szabályzat	területi kamara	a tag
	késedelmi pótlék	területi alapszabály	területi kamara	a tag
	tagdíjrészesedés	jelen szabályzat	MÉK	a területi kamara
tagsági eljárásban fizetendő díjak	tagregisztrációs díj – első fok	jelen szabályzat	területi kamara	a tagfelvételt kérő
	tagregisztrációs díj – másodfok		MÉK	
	helyreállítási díj – első fok		területi kamara	a tag
	helyreállítási díj – másodfok		MÉK	
	tagjelölt regisztrációs díja	jelen szabályzat	területi kamara	a kérelmező
névjegyzéki eljárásban fizetendő díjak	igazgatási szolgáltatási díj –első fok	jogszabály szerint	területi kamara	a kérelmező
	igazgatási szolgáltatási díj –másodfok	jogszabály szerint	MÉK	a fellebbező
	egyéb igazgatási szolgáltatási díjak	jogszabály szerint	területi kamara	kérelmező
névjegyzéki nyilvántartásért fizetendő díjak	éves névjegyzéki nyilvántartási díj	jelen szabályzat	területi kamara	a kamarai tagsággal nem rendelkező, névjegyzéken szereplő szakmagyakorló (beleértve a határon átnyúló szolgáltatásnyújtót)
	névjegyzéki késedelmi díj	területi alapszabály	területi kamara	
	éves névjegyzéki nyilvántartási díjrészesedés	jelen szabályzat	MÉK	területi kamara
<u>főépítési nyilvántartással kapcsolatos díjak</u>	<u>igazgatási szolgáltatási díj -nyilvántartásba vételi díj</u>	<u>jogszabály szerint</u>	<u>területi kamara</u>	<u>kérelmező</u>
	<u>igazgatási szolgáltatási díj -adatváltozási díj</u>	<u>jogszabály szerint</u>	<u>területi kamara</u>	<u>kérelmező</u>
<u>zöldfelületi tanúsító ellenőrzése</u>	<u>bírság</u>	<u>jogszabály szerint</u>	<u>MÉK</u>	<u>eljárás alá vont személy</u>
szolgáltatási díjak	egyres szolgáltatások, kiadványok értéke	MÉK elnökség	területi kamara, MÉK	a szolgáltatást igénybe vevő
	továbbképzési bírálati díj szakmai cím bírálati díja	MÉK elnökség szabályzat	MÉK területi kamara és MÉK	
etikai-fegyelmi eljárási költségek	elsőfokú etikai-fegyelmi eljárási költség	MÉK elnökség	<u>elszámolás szerint</u>	panaszos vagy az elmarasztalt tag
	másodfokú etikai-fegyelmi eljárási költség		MÉK	
etikai-fegyelmi bírságok	első fokon kiszabott etikai pénzbírság	határozat	<u>elszámolás szerint</u>	az elmarasztalt tag
	másodfokon kiszabott etikai pénzbírság		<u>elszámolás szerint</u> vagy <u>elszámolás szerint</u> és MÉK	

⁹⁵ Módosította a MÉK 2015.04.09-i, 2019.05.31-i, 2023.11.17-i, 2024.12.10-i Küldöttgyűlése