

MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARA

2. HATÓSÁGI KAPCSOLATOK, ELJÁRÁSOK

MUNKACSOPORT

Munkacsoport tagjai – I. ütem:

Markos Anikó – témafelelős
Pusztainé Lefkánics Zsuzsanna
Domonkos Ádám
Dékány Tibor
Pintér Ferenc

Koncepció munkaterv



2026. augusztus

I. ÖSSZEFOGLALÓ

A munkacsoport feladata a jelenlegi hatályos hatósági eljárások és ahhoz kapcsolódó szakmai kérdések elemzése és szakmai javaslatok összeállítása. A témakör szorosan összefügg a hatályos és aktuálisan változás alatt lévő minisztériumi, államigazgatási, hivatali, önkormányzati rendszerrel. Kamaránk -a szakmagyakorlók szakmai véleményére, javaslataira is támaszkodva kívánja a változásokhoz a javaslatait megtenni.

A munkacsoport jelen I. ütemben a munkaterv kialakítása mellett a hatósági eljárások témakörében alapvető általános célokat és a célok eléréséhez kérdésköröket fogalmazott meg. Ezen témakörök a munka folytatása, a II. ütem témafeldolgozás során kerülnek további kifejtésre, kiegészítésre a bevont széleskörű véleményezők által megfogalmazott javaslatokkal kiegészítve.

II. CÉLOK

II.1. ALAPVETŐ ÁLTALÁNOS CÉLOK

- ▶ **Hatékonyan együttműködő, ügyfélbarát hatóság**
A hatóság, a tervező, az építtető kölcsönösen egymást megbecsülő, partneri viszonyának kialakítása.
- ▶ **Jogbiztonság** és egységes jogalkalmazás, kiszámítható, stabil, egyszerű, érthető, harmonizált jogi környezet kialakítása.
- ▶ **Egyszerűsítés** – túlszabályozás megszüntetése.
- ▶ **Rövid, hatékony eljárási rendszer.**
- ▶ **Párhuzamosságok megszüntetése.**
- ▶ **Kevesebb adminisztráció.**
- ▶ **Átláthatóság, egyértelműsítés.**

II.2. CÉLOK ELÉRÉSÉHEZ MEGVIZSGÁLANDÓ FŐBB KÉRDÉSKÖRÖK

- ▶ 1. Építésügy helye a közigazgatás szervezetrendszerben.
- ▶ 2. Műemlékvédelem/örökségvédelem helye a közigazgatás szervezetrendszerben – párhuzamosság –, műemléki tagozattal együttműködés.
- ▶ 3. Tájépítészet a hatósági eljárásokban - tájépítészeti tagozattal együttműködés.
- ▶ 4. Belsőépítészet a hatósági eljárásokban - belsőépítészeti tagozattal együttműködés.
- ▶ 5. Hatósági ügýtípusok és eljárástípusok.

- ▶ 6. Főépítész-tervtanács-hatóság egységes jogalkalmazása, eljárások párhuzamossága – együttműködés a Tervtanácsi és főépítész rendszer munkacsoporttal.
- ▶ 7. Jogorvoslat lehetőségének témaköre.
- ▶ 8. Egyszerű bejelentési eljárás témaköre.
- ▼ 9. Engedélyköteles tevékenységek kérdésköre, fennmaradási engedély, hatósági bizonyítvány
 - ▶ engedély nélkül épült épületek témaköre,
 - ▶ meglévő épületek bővítése, átalakítása.
- ▶ 10. Kiviteli tervhez kötött tevékenységek kérdésköre.
- ▶ 11. Egységes dokumentáció tartalmi elvárások az építészhatóságok, főépítész, tervtanács részéről.
- ▶ 12. Eljárásokhoz beadandó dokumentumok „minimum” szintre csökkentése, adminisztrációs feladatok csökkentése.
- ▶ 13. ÉTDR, E-NAPLÓ felület használata szakmagyakorlati oldalról.
- ▶ 14. Hatóságokkal történő előzetes egyeztetés.
- ▶ 15. Elvi építési engedélyezési eljárás visszaállításának vizsgálata.
- ▶ 16. Szakhatósági egyeztetések lefolytatása.
- ▶ 17. Hiánypótlás lehetőségének biztosítása.
- ▶ 18. Hatósági eljárási határidők kérdésköre.
- ▶ 19. Tervező és hatóság közötti hatékony kommunikáció.
- ▶ 20. Adatkezelő rendszerek tervezők általi elérhetősége.
- ▶ 21. Tájékoztatók, segédletek az eljárásokról, lakossági, társadalmi edukáció.

A munkacsoport kitekintés szintjén foglalkozik a szakhatóságok az eljárásokban témakörrel

A munkacsoport nem foglalkozik az alábbi két témakörrel (önálló tagozati témakörök):

- ▶ tűzvédelem,
- ▶ településrendezés.

III. MUNKATERV

III.1. HELYZETELEMZÉS – témacsoportok szerinti helyzetelemzés

A jelenleg működő hatósági eljárások rendszerének, folyamatának bemutatása, elemzése az építésügy teljes folyamatára kitekintve, a párhuzamos főépítész, településképi, tervtanácsi, örökségvédelmi eljárásokkal együtt

Hatósági egyeztetés, főépítész egyeztetés, településképi konzultáció, településképi vélemény, tervtanácsi konzultáció, tervtanácsi vélemény, egyszerű bejelentés, építési engedély, kivitelezés, építésfelügyeleti ellenőrzés, használatbavétel, bontási engedély, fennmaradási engedély.

Hatóságok jelenlegi helyzete

- ▶ Jogszabályalkalmazás tapasztalatai, elvárások a dokumentációk tartalmára, részletezettségére, feldolgozottságára vonatkozóan,
- ▶ minisztériumi útmutatás, tervezői fórum működésének kérdésköre.

Az online rendszerek (ÉTDR, E-PAPÍR, E-MAIL, E-NAPLÓ) használatának jelenlegi helyzete

- ▶ Építéshatóságok, főépítészek (önkormányzatok), tervtanácsok eljárásaiban különböző gyakorlatok,
- ▶ az online rendszerek (ÉTDR, E-NAPLÓ) jelenlegi működésének elemzése (egyszerűség, eljárásokat támogató funkciók, stb.).

Kamarák és építéshatóságok kapcsolata, együttműködése

2026. február hóban készített felmérés a területi kamarák válaszaival.

III.2. PROBLÉMAFELTÁRÁS – KIÉRTÉKELÉS

- ▶ Alapvető általános célok témacsoportjainak részletes kiértékelése (II. 1.).
- ▶ Jelenlegi eljárástípusok elemzése, problématérkép, kritikus pontok, párhuzamosságok feltárása.
- ▶ Nemzetközi rendszerek megvizsgálása, összevetése.
- ▶ Hatóságok jelenlegi helyzetének kiértékelése (III. 1.2.).
- ▶ Online rendszerek jelenlegi használatának (gyakorlatának) kiértékelése, online rendszerek működésének kiértékelése.
- ▶ Kamarák és építéshatóságok jelenlegi együttműködésének tapasztalatai.

III.3. SZAKMAI JAVASLATOK MEGFOGALMAZÁSA

1–4 témakörben a problématérkép, kiértékelés elvégzése után a szakmai javaslatok megfogalmazása, összeállítása.

IV. MUNKAMÓDSZER

IV.1 HELYZETELEMZÉS III. PONTHOZ TOVÁBBI ADATGYŰJTÉS

- ▶ Meglévő, tagságtól már beérkezett anyagok, felmérések kiértékelése.
- ▶ További felmérés célirányos munkacsoport témakörében megfogalmazott kérdésekkel (országosan tagság irányába, MÉK koordinálásával).
- ▶ Kontrollcsoport (munkacsoportba jelentkezők) vélemény bekérése.
- ▶ Célcsoportok felkérdezése (nagy irodák – kis/magán tervezők).
- ▶ Külső véleményformáló csoportok felkeresése.
- ▶ Tagozatok bevonása.
- ▶ Örökségvédelmi-műemlékes szakmai véleményformálók, csoportok megszólítása.
- ▶ Hatósági szempontok, vélemények begyűjtése.
- ▶ Munkacsoportok közti együttműködés (minden munkacsoport).

A munkacsoport témakörei átfedésben vannak a Jogi környezet, jogalkotás és Tervtanácsai és főépítési rendszer munkacsoporttal, a két munkacsoporttal hatékony, folyamatos együttműködés a III. ütem témafeldolgozás során.

IV.2. PROBLÉMAFELTÁRÁS, KIÉRTÉKELÉS

A beérkezett előzetes vélemények összesítése, összefoglalása, kiértékelése.

IV.3. SZAKMAI JAVASLATOK MEGFOGALMAZÁSA

- ▼ Munkaanyagok és munkaközi javaslat csomagok összeállítása és véleményezése az alábbi körben:
 - ▶ az adatgyűjtésbe bevont résztvevők teljeskörűen (IV.1.),
 - ▶ MÉK elnökség,
 - ▶ területi kamarák, TET.
- ▶ Személyes estek, beszélgetések, MÉK által szervezett nyilvános fórum.
- ▶ Elkészült munkaanyag bemutatása, konzultáció minisztériumi partnerekkel – MÉK koordinálásában
- ▶ Fenti véleményezési kör során beérkezett javaslatok, vélemények kiértékelése, beépítése a dokumentumba. A munkacsoport végleges anyagának bezárása.

V. IDŐÜTEMTERV

1. ütem koncepció és munkaterv

- 07.16. Koncepció és munkaterv leadása MÉK elnökség részére.
- 07.16. Országos felméréshez munkacsoport témáira kidolgozott kérdések átadása MÉK részére.
- 07.17. MÉK elnökségi ülésen munkacsoport anyagának megvitatása, észrevételek, javaslatok.
- 07.21. Területi kamaráknak munkacsoport anyag kiküldése az esetlegesen felmerült elnökségi észrevételek, javaslatok beépítésével -területi kamarák, tagság véleményének begyűjtése.
- 07.30. Területi Elnökök Testülete ülésen a munkacsoportok anyagának ismertetése – munkacsoport tagjainak részvételével – vélemények, észrevételek.
- 08.10. Munkacsoport anyagának véglegesítése a TET észrevételei alapján, szükség szerint módosítva, leadás MÉK-nek.

Az 1. ütemben elkészült munkacsoport anyagokat a MÉK nyilvánosságra hozza.

2. ütem munkacsoport témafeldolgozás

- 08.10. után megkezdődik a munkacsoportok 2. ütemű munkája, a tényleges anyagok kidolgozása.
- 09. hó első felében a MÉK minden munkacsoport témáját illetően nyilvános fórumot szervez az Ötpacsirta utcában, ahol minden érdeklődő szakmagyakorló elmondhatja a véleményét az adott munkacsoport témájára vonatkozóan.
A MÉK a munkacsoportok jelzése alapján, amennyiben a munka megfelelő stádiumba kerül, úgy munkacsoportonként államtitkári egyeztetést szervez.
- 09. 22. A korábban meghirdetett TET megvitatja a munkacsoportok munkaközi anyagát.
- 11. 02–03. A TET véleményezi a munkacsoportok anyagát.
- 10.27–11.12. között a munkacsoportok véglegesítik az anyagukat.
- A munkacsoportok anyagainak leadási határideje 2026. 11. 12.
- 11. 12. után elkészül az egységesített megjelenésű anyag.
- 12. 03. Bemutatásra kerül az anyag a küldöttgyűlésen.