

SZAKMAI GYAKORLAT SZAKIRÁNYÚSÁGA SZABÁLYZAT
TERVEZET
2014. március 13.

1. A szabályzat célja, jogszabályi alapja

A szabályzat célja az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységről szóló 266/2013 (VII.11.) Korm. rendelet 28.§ (3) bekezdésében előírtak szerint a kamarai tagfelvétel valamint a *kamarai tagsághoz kötött szakmagyakorlási tevékenységek engedélyezéséhez* szükséges szakmai gyakorlat szakirányúságának véleményezésére irányuló eljárás szabályozása.

2. A szakmai gyakorlat szakirányúságának megállapítása

- 2.1. A szakmagyakorlási tevékenység engedélyezési eljárásában – a 2.5 pontban foglaltak kivételével – a területi kamara titkára szakértőként kikéri az illetékes területi kamara elnökségének (a továbbiakban: elnökség) véleményét.
- 2.2. Az elnökség a megkeresést követő elnökségi ülésen hozza meg szakértői véleményét.
- 2.3. Az ügyintézési határidőbe nem számít be a szakértői vélemény elkészítésének időtartama.
- 2.4. A szakmagyakorlási tevékenység engedélyezési eljárása előtt az elnökségtől kérhető a szakmai gyakorlat szakirányúságának előzetes megállapítása.
- 2.5. Ha a kérelmező rendelkezik a szakmai gyakorlat szakirányúságának előzetes véleményével, úgy a titkárnak nem kell kikérnie az elnökség véleményét.

3. A szakmai gyakorlat szakirányúságának megállapításához szükséges mellékletek

- 3.1. Az építészeti-műszaki és településrendezési tervezési tevékenység engedélyezése esetén:
 - a) szakirányú szakképzettséget igazoló oklevél vagy hiteles másolata (ha nem áll rendelkezésre),
 - b) szakmai gyakorlat igazolása,
 - c) hatósági erkölcsi bizonyítvány,
 - d) igazgatási szolgáltatási díj befizetésének igazolása,
 - e) külföldi állampolgárok esetén tartózkodási engedély.
- 3.2. Az építésügyi-műszaki és településrendezési szakértői tevékenység engedélyezése esetén:
 - a) szakirányú szakképzettséget igazoló oklevél vagy hiteles másolata (ha nem áll rendelkezésre),
 - b) részletes szakmai tevékenységet bemutató önéletrajz,
 - c) szakmai gyakorlat igazolása,
 - d) hatósági erkölcsi bizonyítvány,
 - e) igazgatási szolgáltatási díj befizetésének igazolása,
 - f) külföldi állampolgárok esetén tartózkodási engedély,

- 3.3. A szakmai gyakorlatot közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni.

4. Szakértői vélemény

- 4.1. Az elnökség – a határozathozatal szabályai szerint – megállapítja, hogy a becsatolt dokumentumok alapján a kérelmező szakmai gyakorlata a kérelmezett szakterületen szakirányú vagy nem szakirányú.
- 4.2. Ha a kérelmező nem kamarai tag, az elnökség megállapítja, hogy kamarai tagnak felvehető vagy nem vehető fel.
- 4.3. Szakmai gyakorlat szakirányúságának előzetes megállapítása esetén az elnökség a 4.1. pont szerint jár el, döntése kialakításához kikérheti a szakterület szerinti szakmai tagozat véleményét.

5. Jogorvoslat

- 5.1. Az elnökség elutasító véleményének felülvizsgálatára a kérelmet elutasító titkári döntés elleni jogorvoslati eljárásban van lehetőség, amelynek során az országos kamara főttkára kikéri az elnökség, vagy a szakterület szerinti szakmai tagozat véleményét a szakmai gyakorlat szakirányúságának megállapítása céljából.
- 5.2. Előzetes megállapítás esetén az elutasító vélemény felülvizsgálatát lehet kérni a közléstől számított 30 napon belül, elnökségi elutasítás esetén a szakmai tagozattól. Abban az esetben ha az elnökség kikérte a szakmai tagozat véleményét, az országos elnökségtől lehet felülvizsgálatot kérni.

6. Összeférhetetlenség

- 6.1. Nem vehet részt a véleményezésben az elnökség azon tagja,
- a) aki a kérelmező hozzátartozója,
 - b) aki a kérelmező mentora, vagy az volt,
 - c) akitől az ügy tárgyilagos megítélése elfogultság miatt nem várható.
- 6.2. A másodfokú döntésben nem vehet részt, aki az elsőfokú szakértői véleményezésben részt vett.

7. Záró rendelkezés

Jelen szabályzatot a MÉK küldöttgyűlés 2014. március 28-i ülésén fogadta el, és naptól lép hatályba.